

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA DYŻURUJĄCEGO
PROWADZONEGO PRZEZ GMINĘ SIEDLCE - WAKACJE 2024**

(Wniosek wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka. Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami)

nazwa i adres placówki	termin dyżuru	deklaracja uczęszczania wpisz TAK
Publiczne Przedszkole w Zespole Oświatowym w Nowych Iganiach	19.08-30.08.2024 r.	

DANE DZIECKA

imię i nazwisko	
data i miejsce urodzenia	
nr PESEL	
adres miejsca zamieszkania	

DANE RODZICÓW / PRAWNYCH PIEKUNÓW

	matka / opiekunka prawna	ojciec / opiekun prawny
imię i nazwisko		
adres miejsca zamieszkania		
numer telefonu kontaktowego		

DANE OSÓB UPRAWNIONYCH DO ODBIERANIA DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	telefon kontaktowy
1.			
2.			
3.			
4.			

Oświadczam, że
(imię nazwisko dziecka)

uczęszcza obecnie do
(nazwa i adres placówki przedszkolnej)

Upředzony o odpowiedzialności karnej, oświadczam, że dane przedstawióne w niniejszym dokumencie są prawdziwe.

Data.....

.....
czytelny podpis rodzica / prawnego opiekuna

INFORMACJA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych informuję że:

1. Administratorem Danych osobowych Pani/Pana i dziecka jest Zespół Oświatowy w Nowych Iganiach ul. Siedlecka 113, 08-103 Siedlce tel. 256323395
2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator Danych powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Marka Daniela pracownika firmy TBD MAZOWSZE Sp. z o.o., który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: iod-md@tbsiedlce.pl.
3. Dane osobowe Pani/Pana i dziecka będą przetwarzane:
 - a. w celu spełnienia obowiązku ustawowego Administratora Danych,
 - b. na podstawie udzielonej zgody.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych oraz dzieci będą:
 - a. odbiorcy ustawowo uprawnieni,
 - b. organ prowadzący - Gmina Siedlce, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, organizatorzy konkursów i olimpiad, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, biura podróży i organizatorzy wycieczek, ośrodki sportu i rekreacji - na podstawie udzielonej zgody.
5. Pani/Pana i dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana i dziecka dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub do czasu odwołania zgody.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych swoich i dziecka oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w przypadku przetwarzania opartego na podstawie zgody prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana lub dziecka narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrony mienia zainstalowano monitoring obejmujący:
 - teren wokół szkoły, od frontu plac zabaw oraz 2 wejścia do budynku szkoły; od tyłu szkoły boisko, wejście do budynku szkoły oraz wejście ewakuacyjne;
 - korytarze wewnętrzne szkoły na obu kondygnacjach oraz korytarz szatni.Nagrania z monitoringu przechowuje się przez 10 dni.

Zostałam/em zapoznana/ny:

.....

(Imię i Nazwisko)

Data:

.....

(czytelny podpis(y) rodziców (opiekunów prawnych dziecka))